



ISTITUTO COMPRENSIVO Via AGNESI

Scuola dell'Infanzia "Santa Maria" – Scuole Primarie "Via Agnesi" e "Via Diaz" – Scuola Secondaria di 1° grado "Pirotta"
Cod. Ministero dell'Istruzione MBIC879001 - Cod. Fisc. 83010550156 – <https://www.ic-agnesidesio.edu.it/>
e.mail mbic879001@istruzione.it – mbic879001@pec.istruzione.it
Via Stadio, 13 - 20832 **DESIO** (MB) - Tel 0362/392314 Fax 0362/629863

Circ. Int. N. 234

Desio, 30/03/2022

Ai Docenti di Scuola primaria e
di Scuola Sec. I grado a tempo
indeterminato

Agli Atti

Oggetto: Mobilità personale docente, educativo ed ATA per l'anno scolastico 2022/23 – modalità presentazione revoche,
regolarizzazione della documentazione allegata, reclami.

Si allega alla presente la nota protocollo n. 2860 del 16/03/2022 pubblicata dall'USP di Mona e Brianza relativa all'oggetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Paola Signorini
(Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)

/mgb



Ministero dell'Istruzione Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio XI – Ambito Territoriale di Monza e Brianza
Settore IV e V – Personale Scuola.
Via Grigna, 13 – 20900 Monza - Codice Ipa: m_pi

Al personale interessato
Ai dirigenti scolastici
degli istituti statali di ogni ordine e grado
della provincia di Monza e Brianza
Alle OO.SS. comparto scuola
della provincia di Monza e Brianza

Oggetto: **Mobilità personale docente, educativo ed ATA per l'anno scolastico 2022/23 – modalità presentazione revoche, regolarizzazione della documentazione allegata, reclami.**

Ai sensi dell'art. 5 dell'Ordinanza Ministeriale n. 45/2022 - mobilità personale docente, educativo ed ATA per l'anno scolastico 2022/23 – è consentita la revoca della domanda di movimento o la regolarizzazione della documentazione allegata.

Le revoche o le regolarizzazioni dovranno essere inviate, entro e non oltre il quinto giorno utile prima del termine ultimo previsto per la comunicazione al SIDI dei posti disponibili, per il tramite della scuola di servizio o presentate allo scrivente Ufficio inviandole all'indirizzo di posta elettronica uspm@postacert.istruzione.it o personalescuola.mb@istruzione.it. Le revoche o le regolarizzazioni inviate ad altre caselle di posta non saranno prese in considerazione.

Ai sensi dell'art. 10 e 27, rispettivamente per il personale docente e ATA, il personale interessato ha facoltà di far pervenire allo scrivente Ufficio entro 10 giorni dalla ricezione della convalida della domanda motivato reclamo avverso il punteggio assegnato. L'ufficio competente, **esaminati i reclami, apporta le eventuali rettifiche ove ritenga di accogliere i medesimi, dandone notifica solo in tal caso all'interessato.** Avverso le valutazioni delle domande non sono possibili ulteriori modalità di reclamo. I reclami potranno essere presentati allo scrivente Ufficio inviandoli all'indirizzo di posta elettronica uspm@postacert.istruzione.it o personalescuola.mb@istruzione.it. I reclami inviati ad altre caselle di posta non saranno prese in considerazione.

Al fine di agevolare il corretto espletamento delle procedure, si raccomanda a tutti gli interessati di attenersi scrupolosamente alle indicazioni contenute nella presente nota; in particolare di non effettuare reiterati invii di mail o effettuare continue richieste, anche telefoniche, di conferma di lettura.

I dirigenti scolastici in indirizzo provvederanno alla più ampia diffusione della presente nota presso il personale scolastico.

Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO XI
Vincenza Maria BERARDI
*Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*



Firmato digitalmente da
BERARDI VINCENZA MARIA
C=IT
O=MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE

Referente: Germano D'Auria
039/9718228
germano.dauria.mb@istruzione.it