



ISTITUTO COMPRENSIVO Via AGNESI

Scuola dell'Infanzia "S. Maria" – Scuole Primarie "Via Agnesi" e "Via Diaz" – Scuola Secondaria di 1° grado "Pirotta"
Cod. Ministero dell'Istruzione MBIC879001 - Cod. Fisc. 83010550156 – ic-agnesidesio.edu.it
e.mail mbic879001@istruzione.it – mbic879001@pec.istruzione.it
Via Stadio, 13 - 20832 **DESIO** (MB) - Tel 0362/392314 Fax 0362/629863

Piano scolastico per la Didattica digitale integrata (DDI) dell'IC Via Agnesi

Premessa

Il presente documento viene elaborato a seguito dell'adozione con Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 89 del 7 agosto 2020 delle "Linee guida per la Didattica Digitale Integrata" (<https://www.miur.gov.it/web/guest/-/scuola-pubblicate-le-linee-guida-per-la-didattica-digitale-integrata>); ha validità a partire dall'anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte della comunità scolastica.

Il quadro normativo di riferimento

L'emergenza sanitaria ha comportato l'adozione di provvedimenti normativi che hanno riconosciuto la possibilità di svolgere "a distanza" le attività didattiche delle scuole di ogni grado, su tutto il territorio nazionale (DL 25 marzo 2020, n. 19, articolo 1, comma 2, lettera p). La Nota dipartimentale 17 marzo 2020, n. 388, recante "*Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza*" aveva già offerto alle istituzioni scolastiche il quadro di riferimento didattico operativo. Il decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, usando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, ed integra pertanto l'obbligo, prima vigente solo per i dirigenti scolastici ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 marzo 2020, articolo 1, comma 1, lettera g), di "*attivare*" la didattica a distanza, obbligo concernente, nel caso del dirigente, per lo più adempimenti relativi alla organizzazione dei tempi di erogazione, degli strumenti tecnologici, degli aiuti per sopperire alle difficoltà delle famiglie e dei docenti privi di sufficiente connettività. Con riferimento, nello specifico, alle modalità e ai criteri sulla base dei quali erogare le prestazioni lavorative e gli adempimenti da parte del personale docente, fino al perdurare dello stato di emergenza, si rimanda alle disposizioni del comma 3-ter del medesimo DL 22/2020. Il DL 19 maggio 2020, n. 34 ha finanziato ulteriori interventi utili a potenziare la didattica, anche a distanza, e a dotare le scuole e gli studenti degli strumenti necessari per la fruizione di modalità didattiche compatibili con la situazione emergenziale, nonché a favorire l'inclusione scolastica e ad adottare misure che contrastino la dispersione. Il decreto del Ministro dell'istruzione 26 giugno 2020, n. 39 ha fornito un quadro di riferimento entro cui progettare la ripresa delle attività scolastiche nel mese di settembre, con particolare riferimento, per la tematica in argomento, alla necessità per le scuole di dotarsi di un Piano scolastico per la didattica digitale integrata.

Obiettivi generali del piano

Il presente Piano scolastico contiene indicazioni per la didattica digitale presso l'IC di via Agnesi nel corso dell'anno scolastico in situazioni ordinarie (senza alcuna limitazione imposta dall'emergenza epidemiologica), nonché linee di azione per la didattica digitale a distanza (DaD) e/o integrata (DDI) da attuare qualora emergessero necessità di contenimento del contagio, nonché - in caso estremo - qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente del tutto le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti. Su questa specifica eventualità, saranno gli

Uffici scolastici regionali a intervenire a supporto delle istituzioni scolastiche, sulla base delle specifiche situazioni che avessero a manifestarsi, sulla scorta di quanto già previsto e sperimentato ai sensi dell'articolo 31, comma 3 dell'OM del 16 maggio 2020, n. 10.

Il presente piano si inserisce nel quadro di una più ampia strategia per la didattica digitale che risponde a diverse esigenze:

- garantire - a prescindere dall'emergenza - nel tempo agli alunni dei tre ordini scolastici la graduale acquisizione di "competenze digitali" (sia tecniche – a partire dalle basi del pensiero computazionale - sia di "cittadinanza"), nonché lo sviluppo di "competenze personali, sociali e la capacità di imparare ad imparare" che il digitale consente di coltivare;
- promuovere - a prescindere dall'emergenza - la conoscenza e l'uso anche da parte delle famiglie di strumenti essenziali per la comunicazione con insegnanti/classi/scuola e per la cittadinanza digitale.
- garantire - in caso di emergenza - il diritto all'istruzione degli alunni dei tre ordini scolastici nel caso in cui l'emergenza epidemiologica imponesse una riduzione/sospensione delle lezioni in presenza. Il presente piano sarà allegato al Piano Triennale dell'Offerta formativa.

In caso di *lockdown*, entro 15 giorni dalla data di sospensione delle lezioni, la commissione PTOF lo integrerà con indicazioni relative a:

- rimodulazione delle programmazioni didattiche (da attuare a cura di ciascun insegnante e in sinergia con i team docenti/consigli di classe/interclasse per ciò che attiene in modo particolare all'elaborazione di proposte interdisciplinari);
- modalità di verifica e valutazione (eventualmente ripartendo dall'integrazione al regolamento di valutazione approvato durante l'AS 2019/2020 in occasione del prolungato *lockdown*).

Gli strumenti della didattica digitale nell'IC di Via Agnesi

Il collegio docenti dell'IC di Via Agnesi - alla luce di quanto fin qui sperimentato nella scuola, delle attività di formazione condotte negli ultimi anni, delle dotazioni hardware e software presenti e delle evidenze emerse dai monitoraggi sulla didattica a distanza condotti nell'anno scolastico 2019/2020 - delibera l'adozione di una strategia complessiva in più punti, di seguito descritta.

1. Conferma dell'uso del registro elettronico Axios, precisando che:
 - a. l'uso sarà esteso alla scuola dell'infanzia;
 - b. sarà adottata una procedura unica per ciascun ordine scolastico per l'assegnazione e la riconsegna dei compiti (da pubblicare sul sito della scuola), per le classi in cui non sia adoperata altra applicazione Microsoft;
 - c. sarà rafforzata l'assistenza ai genitori per l'installazione e l'uso della App RE Axios Famiglie.
2. Conferma dell'uso di tutti gli strumenti della famiglia Office 365 per l'istruzione prevedendo anche:
 - a. la sottoscrizione di un documento relativo alla presa visione dell'informativa per la privacy relativa ad Office 365 a inizio anno scolastico per tutti gli alunni che ne facciano uso;
 - b. l'aggiornamento periodico del sito della scuola;
 - c. la creazione di siti di classe con lo strumento Teams per ciascuna delle classi della scuola Primaria dalla classe Prima alla classe Terza (i siti dovranno essere approvati da DS e animatore digitale, per il rispetto di alcuni canoni di istituto; quelli già creati in difformità alle indicazioni andranno adeguati);
 - d. l'adozione obbligatoria della piattaforma Office 365 Education per le classi della scuola primaria;
 - e. la conferma dell'uso della piattaforma Office 365 Education alla scuola Secondaria.

Si allega al presente piano il "**Regolamento per l'utilizzo di Office 365 Education**" (Allegato 1)

All'avvio dell'anno scolastico in tutte le classi saranno svolte attività per istruire gli alunni sull'uso degli strumenti digitali in uso nella scuola (almeno per quanto attiene all'accesso, la consultazione dei compiti, la consegna dei compiti).

3. Il ricorso a strumenti di messaggistica istantanea (WhatsApp, Telegram, Messenger ecc.) da parte degli insegnanti deve essere limitato a contatti individuali (tra insegnante e singolo genitore/rappresentante di classe). NON è permessa la partecipazione degli insegnanti a chat nelle quali siano presenti più genitori. Per la messaggistica istantanea con gli alunni - dotati di account Microsoft - è possibile adoperare solamente Teams. Per la comunicazione tra docenti si raccomanda l'utilizzo degli strumenti preposti allo scopo (mail Outlook, Teams) onde evitare l'attivazione di diversi canali di comunicazione che creerebbero solo confusione.
4. Per le attività di didattica digitale e/o a distanza rivolte ad alunni con disabilità potranno - in accordo con le famiglie - essere previsti di volta in volta strumenti hardware e software e procedure completamente personalizzati in deroga a quanto indicato nelle presenti linee guida.
5. Piattaforme per le videoconferenze:
 - a. la scuola conferma l'uso di Teams (incluso tra gli strumenti di Office 365 per l'istruzione e, pertanto, disponibile per tutti i docenti).
6. Dispositivi hardware:
 - a. I notebook di proprietà della scuola saranno destinati nell'ordine
 - i. Al comodato d'uso per gli alunni della scuola secondaria (per tali alunni sarà comunque prevista la possibilità di dotarsi di dispositivi personali);
 - ii. Al comodato d'uso per alunni con disabilità (che ne siano sprovvisti) per i quali siano programmate attività a distanza;
 - iii. Al comodato d'uso per alunni con disturbi specifici dell'apprendimento (che ne siano sprovvisti), a patto che il tablet o le applicazioni installate su di esso rientrino tra le misure compensative indicate dagli specialisti;
 - iv. Al comodato d'uso per alunni con svantaggio linguistico (che ne siano sprovvisti) a patto che l'uso di tale strumento sia oggetto di specifica progettazione da parte del team/consiglio di classe;
 - v. In caso di didattica a distanza, per l'assegnazione dei dispositivi si farà riferimento ai criteri individuati dal Consiglio d'Istituto (al momento "*Criteri approvati per assegnazione strumentazione agli alunni per DAD (didattica a distanza) approvati con delibera n.29 in data 5/06/2020*").
 - vi. I dispositivi a scuola saranno destinati ad attività - da progettare a cura dei consigli di classe delle terze di scuola secondaria e dei docenti contitolari delle classi quinte della primaria - che riguardino per un certo periodo (orientativamente non inferiore alle 4 settimane e alle 8 ore curricolari) almeno gli alunni di tutte le classi terze della scuola secondaria e di tutte le classi quinte della scuola primaria.
7. Pubblicità degli indirizzi e-mail di tutto il personale. Tutti gli indirizzi e-mail assegnati agli insegnanti e hanno dominio @icagnesidesio.onmicrosoft.com sono pubblici. Questi indirizzi dovranno e potranno essere adoperati per comunicazioni con le famiglie. Tali comunicazioni dovranno avere carattere di urgenza e necessità. In tutti i casi in cui la comunicazione via e-mail vada al di là di comunicazioni essenziali, si dovrà rimandare la loro trattazione a un incontro in presenza. (a titolo esemplificativo: Sì all'uso dell'e-mail per fissare appuntamenti, per dare indicazioni su dove reperire informazioni su elementi relativi alla vita della scuola, quali orari, libri di testo ecc.; No all'uso dell'e-mail per fornire informazioni sull'andamento didattico degli alunni ai genitori, né per comunicare all'esterno della scuola qualsiasi informazione di carattere personale relativa agli alunni, a meno di non essere stati a ciò delegati dal DS).
8. Per sostenere in modo appropriato questo percorso è opportuno ricordare l'importanza della formazione e dell'aggiornamento di tutto il personale. Si rammenta che la formazione è diritto/dovere dell'insegnante che deve perciò aderire alle iniziative formative a supporto della

strategia digitale d'istituto, nonché quelle relative alle aree indicate come prioritarie nel PTOF. Si ricorda che al di là di aspetti tecnici, l'uso del digitale nella didattica comporta anche un ripensamento delle metodologie adottate.

9. L'Animatore digitale e i docenti del Team di innovazione digitale garantiscono il necessario sostegno alla DDI, progettando e realizzando attività di formazione interna e supporto rivolte al personale scolastico docente e non docente, anche attraverso la creazione e/o la condivisione di guide e tutorial in formato digitale e la definizione di procedure per la corretta conservazione e/o la condivisione di prodotti delle attività collegiali, dei gruppi di lavoro e della stessa attività didattica.

Analisi del fabbisogno

All'interno dell'autorizzazione scarico di responsabilità, consegnata alle famiglie in data 25/09/2020 sarà presente un sondaggio cartaceo che permetterà l'analisi del fabbisogno della popolazione studentesca. Il sondaggio, valido per tutti gli alunni della Primaria e per i nuovi alunni della Secondaria, offrirà un quadro degli studenti privi di rete internet e device personale. Alla luce della rilevazione potranno essere rivisti dal Consiglio d'Istituto i criteri di concessione in comodato d'uso delle dotazioni strumentali dell'istituzione scolastica. Nella definizione dei criteri si avrà cura che essi contemplino una priorità nei confronti degli studenti meno abbienti o in altra condizione di svantaggio.

Le rilevazioni potranno riguardare anche il personale docente a tempo determinato al quale, se non in possesso di propri mezzi, potrà essere assegnato un dispositivo in via residuale rispetto agli alunni e solo ove il fabbisogno da questi espresso sia completamente soddisfatto. Si ritiene che i docenti assunti a tempo indeterminato, in quanto da anni assegnatari delle somme della Carta del docente, siano nella possibilità di dotarsi di adeguati strumenti da usare per la prestazione lavorativa.

In caso di *lockdown*

Nel caso in cui intervenga un nuovo *lockdown* (sospensione completa delle lezioni in presenza), una commissione costituita ad hoc fornirà entro 15 giorni dall'interruzione delle lezioni in presenza, indicazioni sulla rimodulazione delle progettazioni didattiche e su modalità di verifica e valutazione.

In caso di *lockdown*, ai team dei docenti e ai consigli di classe sarà affidato il compito di rimodulare le progettazioni didattiche individuando i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento, al fine di porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità.

Nei primi giorni di *lockdown* il Team Digitale valuterà, in relazione ai bisogni rilevati, la necessità di organizzare un corso di aggiornamento al fine di consolidare le pratiche più utilizzate nella didattica a distanza. In generale – nel corso dell'anno scolastico – sarà promossa la conoscenza e l'uso di ambienti (siti, classi virtuali e registro elettronico) e strumenti (applicazioni) per la didattica digitale. Questa attività sarà utile sia in caso di nuovo *lockdown*, sia come generale formazione per gli alunni dei tre ordini scolastici.

Andrà posta attenzione agli alunni più fragili. In presenza di particolari fragilità, opportunamente attestate e riconosciute, in accordo con la famiglia, potranno essere sviluppate attività di didattica digitale eventualmente collegate a percorsi di istruzione domiciliare appositamente progettati e condivisi con le competenti strutture locali, anche ai fini di una loro eventuale integrazione con attività educativa domiciliare. I docenti per le attività di sostegno cureranno l'interazione tra tutti i compagni in presenza ed eventualmente a distanza, nonché con gli altri docenti curricolari, mettendo a punto eventualmente materiale individualizzato o personalizzato.

Le attività digitali saranno oggetto di monitoraggio in corso d'anno, in modo da raccogliere informazioni sulla loro effettiva diffusione ed efficacia, nonché procedere a modifiche e miglioramenti.

Orario delle lezioni in caso di sospensione totale delle lezioni in presenza

Durante i periodi di lezione ordinari, ciascun team docente e consiglio di classe può decidere in che misura beneficiare degli strumenti di didattica digitale a sua disposizione. Si raccomanda comunque un minimo esercizio settimanale in modo che gli alunni possano sperimentare le diverse funzioni offerte dagli strumenti e mantenere sempre nelle loro disponibilità le loro credenziali (nome utente e password) personali.

In caso di *lockdown*, si procederà secondo le seguenti indicazioni:

Scuola dell'infanzia: sarà garantito almeno un collegamento sincrono a settimana. L'aspetto più importante è mantenere il contatto con i bambini e con le famiglie. Le attività, oltre ad essere accuratamente progettate in relazione ai materiali, agli spazi domestici e al progetto pedagogico, saranno calendarizzate evitando improvvisazioni ed estemporaneità nelle proposte in modo da favorire il coinvolgimento attivo dei bambini. Saranno programmate videoconferenze per mantenere il contatto con compagni e insegnanti. Tenuto conto dell'età degli alunni, è preferibile proporre piccole esperienze, brevi filmati o file audio attraverso il sito della scuola.

Scuola primaria: per le classi prime si lavorerà per assicurare **10 ore settimanali di didattica** in modalità sincrona. Sono suggeriti due incontri al giorno nella fascia orario 9:00-10:00 e 15:00-16:00 per un totale di 10h alla settimana.

Per gli alunni delle classi dalla seconda alla quinta primaria si lavorerà per assicurare **almeno 15 ore settimanali di didattica** in modalità sincrona. Le ore potranno essere organizzate anche in maniera flessibile, con percorsi disciplinari e interdisciplinari, ed eventuali ulteriori attività in piccolo gruppo o in modalità asincrona. Si suggeriscono tre incontri al giorno nelle fasce orarie: 8:00-9:00, 11:00-12:00 e 14:00-15:00, per un totale di 15h alla settimana.

Scuola secondaria di I grado: alle classi saranno assicurate **almeno 20 ore settimanali di didattica in modalità sincrona**. Le ore potranno essere organizzate anche in maniera flessibile, con percorsi disciplinari e interdisciplinari, ed eventuali ulteriori attività in piccolo gruppo o in modalità asincrona. Per tutta la Secondaria sono suggeriti quattro incontri al giorno di 50 minuti nelle fasce orarie: 8:00-8:50, 9:00-9:50, 10:00-10:50, 11:00-11:50, per un totale di 20 spazi alla settimana.

Modifica dei regolamenti

I regolamenti di istituto sono stati revisionati e integrati con specifiche disposizioni legate all'uso del digitale e relative alle norme di comportamento riguardanti il rispetto dell'altro, la condivisione di documenti e la tutela dei dati personali (vedi Allegato 1). In relazione a tale ultimo aspetto si sottolinea come qualsiasi forma di condivisione dovrà riguardare solo dati personali adeguati, pertinenti e limitati a quanto strettamente necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati secondo il principio di minimizzazione tenendo conto del ruolo e delle funzioni dei soggetti a cui tale condivisione è estesa. Fino al termine dell'emergenza epidemiologica, i colloqui con i genitori avranno luogo ordinariamente tramite videoconferenza (sarà attivata al più presto la funzione del Registro Elettronico che consente la loro prenotazione). Le riunioni degli organi collegiali avranno luogo prevalentemente in modalità a distanza (unica eccezione le riunioni per le attività di scrutinio). Riunioni tra insegnanti in presenza potranno avere luogo solo se preventivamente autorizzate dal dirigente scolastico e in spazi abbastanza ampi da garantire un adeguato distanziamento. Per quanto riguarda le attività di programmazione settimanale delle interclassi della scuola primaria, queste potranno aver luogo anche a distanza (per aspetti organizzativi di dettaglio si rimanda al protocollo scolastico anticontagio e al piano annuale delle attività). In caso di *lockdown*, tutte le riunioni si svolgeranno a distanza. I docenti e tutto il personale della scuola, a vario titolo in contatto video con gli studenti e con le famiglie, rispetteranno le prescrizioni di cui agli artt. 3 e sgg. del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici). Anche il Regolamento di disciplina degli studenti e delle studentesse della scuola secondaria sarà

integrato con la previsione di infrazioni disciplinari legate a comportamenti scorretti assunti durante la didattica digitale integrata e con le relative sanzioni. L'IC Via Agnesi propone, infine, ogni anno attività di formazione degli alunni relativamente ai rischi derivanti dall'uso della rete e, in particolare, sulla prevenzione del cyberbullismo.

Metodologie e strumenti per la verifica e la valutazione

In periodi in cui l'attività didattica settimanale si svolge in presenza, ciascun insegnante potrà avvalersi del ricorso agli strumenti di didattica digitale messi a disposizione dall'istituto. Gli obiettivi legati all'uso del digitale sono contenuti nel curriculum di istituto, nella sezione dedicata alla competenza chiave di cittadinanza. Lo sviluppo delle competenze digitali è dunque obiettivo trasversale da valorizzare (oggetto anche di certificazione al termine della classe quinta primaria e terza secondaria di primo grado).

Da valutare per il futuro lo sviluppo di un curriculum più ampio basato sul quadro di riferimento DigComp di Agid (attualmente nella versione 2.1

https://www.agid.gov.it/sites/default/files/repository_files/digcomp2-1_ita.pdf)

In caso di *lockdown* - a seconda del periodo in cui tale *lockdown* abbia a verificarsi - la commissione PTOF, entro due settimane dall'interruzione delle lezioni in presenza, presenterà al collegio docenti una proposta relativa a modalità di verifica e valutazione (oltre a indicazioni per la rimodulazione delle progettazioni) che indirizzi l'azione dei singoli docenti e dei team/consigli di classe.

In generale, le lezioni in videoconferenza agevolano il ricorso a metodologie didattiche più centrate sul protagonismo degli alunni, consentono la costruzione di percorsi interdisciplinari nonché di capovolgere la struttura della lezione, da momento di semplice trasmissione dei contenuti a momento di confronto, di rielaborazione condivisa e di costruzione collettiva della conoscenza. Alcune metodologie si adattano meglio di altre alla didattica digitale integrata (per esempio, apprendimento cooperativo, flipped classroom, debate) quali metodologie fondate sulla costruzione attiva e partecipata del sapere da parte degli alunni che consentono di presentare proposte didattiche che puntano alla costruzione di competenze disciplinari e trasversali, oltre che all'acquisizione di abilità e conoscenze.

La normativa vigente attribuisce la funzione docimologica ai docenti, con riferimento ai criteri approvati dal Collegio dei docenti e inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta formativa. Anche con riferimento alle attività di didattica digitale (integrata o esclusiva), la valutazione deve essere costante, garantire trasparenza e tempestività e, ancor più laddove dovesse venir meno la possibilità del confronto in presenza, la necessità di assicurare feedback continui sulla base dei quali regolare il processo di insegnamento/apprendimento. La garanzia di questi principi cardine consentirà di rimodulare l'attività didattica in funzione del successo formativo di ciascuno studente, avendo cura di prendere ad oggetto della valutazione non solo il singolo prodotto, quanto l'intero processo. La valutazione formativa tiene conto della qualità dei processi attivati, della disponibilità ad apprendere, a lavorare in gruppo, dell'autonomia, della responsabilità personale e sociale e del processo di autovalutazione. In tal modo, la valutazione della dimensione oggettiva delle evidenze empiriche osservabili è integrata, anche attraverso l'uso di opportune rubriche e diari di bordo, da quella più propriamente formativa in grado di restituire una valutazione complessiva dello studente che apprende.

Repository e modalità di conservazione di documenti scolastici

Documenti e materiali didattici potranno essere conservati su cartelle OneDrive e/o nelle cartelle Materiali del Registro Elettronico Axios. Documenti ufficiali, quali verbali, programmazioni e verifiche (solamente quelle effettuate in modalità digitale) andranno conservati all'interno del Drive di Istituto nelle specifiche cartelle e, a fine anno, trasferite dal responsabile all'interno del Registro Axios. Per facilitare la consultazione di PDP e PEI anche in caso di *lockdown* è prevista l'archiviazione anche di tali documenti sul Drive di Istituto.

Si ricorda che già dall'a.s. 2019-2020 è attivo su Office 365 l'applicativo Stream che si configura come uno Youtube interno all'istituto. Il Team Digitale potrà, in questo modo, archiviare alcune delle formazioni erogate e caricare brevi tutorial che saranno consultabili in qualsiasi momento da tutta la comunità scolastica.

Alunni con bisogni educativi speciali

Il Piano scuola 2020/2021, allegato al DM 39/2020 prevede che l'Amministrazione centrale, le Regioni, gli Enti locali e le scuole, ciascuno secondo il proprio livello di competenza, operino per garantire la frequenza scolastica in presenza degli alunni con disabilità con il coinvolgimento delle figure di supporto (Operatori educativi per l'autonomia e la comunicazione e gli Assistenti alla comunicazione per gli alunni con disabilità sensoriale). Per tali alunni il punto di riferimento rimane il Piano Educativo Individualizzato, unitamente all'impegno dell'Amministrazione centrale e delle singole amministrazioni scolastiche di garantire la frequenza in presenza. Particolare attenzione va dedicata alla presenza di alunni in possesso di diagnosi rilasciata ai sensi della Legge 170/2010 e di alunni non certificati, ma riconosciuti con Bisogni educativi speciali dal team docenti e dal consiglio di classe, per i quali si fa riferimento ai rispettivi Piani Didattici Personalizzati. Per questi alunni è quanto mai necessario che il team docenti o il consiglio di classe concordino il carico di lavoro giornaliero da assegnare e garantiscano opportune misure dispensative e compensative anche nell'ambito della didattica digitale (inclusa, per esempio, la possibilità di registrare e riascoltare le lezioni).

In presenza di alunni con bisogni educativi speciali, il ricorso alla didattica digitale dovrà essere attentamente valutato, assieme alle famiglie, verificando che l'utilizzo degli strumenti tecnologici costituisca per essi un reale e concreto beneficio in termini di efficacia della didattica. Le decisioni assunte dovranno essere riportate nel PDP.

Per gli alunni eventualmente impossibilitati a frequentare (a fronte di seri e documentati motivi) l'attivazione della didattica digitale, oltre a garantire il diritto all'istruzione, concorre a mitigare lo stato di isolamento sociale e diventa, pertanto, strumento efficace per rinforzare la relazione. Il Dirigente scolastico attiverà ogni necessaria interlocuzione con i diversi attori competenti per individuare gli interventi necessari ad attivare proficuamente la didattica digitale integrata.

Privacy

Si riporta di seguito, a beneficio dell'intera comunità scolastica, il link alle informative/politiche per la privacy:

1. <http://www.ic-agnesidesio.edu.it/amministrazione-digitale/privacy/>
2. <http://www.ic-agnesidesio.edu.it/la-scuola/regolamento-distituto/>

Sicurezza

Il Dirigente scolastico, in qualità di datore di lavoro, trasmetterà ai docenti eventualmente impegnati nella didattica digitale integrata, nel caso in cui essa sia erogata dal loro domicilio, e al Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza, una nota informativa redatta in collaborazione con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, inerente i comportamenti di prevenzione da adottare per ridurre i rischi derivanti dall'esecuzione della prestazione lavorativa al di fuori dell'ambiente scolastico.

Rapporti scuola-famiglia

Il rapporto scuola-famiglia favorirà attività formali di informazione e condivisione della proposta progettuale della didattica digitale integrata quali la pubblicazione sul registro elettronico e/o sul sito d'istituto di materiale informativo. Si cercherà di fornire tempestiva informazione alle famiglie sugli orari delle attività, per consentire loro la migliore organizzazione, la condivisione degli approcci educativi, finanche di materiali formativi, per supportare il percorso di apprendimento di quegli alunni con particolari fragilità che necessitano, in caso di prolungato ricorso alla didattica digitale,

dell'affiancamento di un adulto per fruire delle attività proposte. La scuola assicurerà, comunque, tutte le attività di comunicazione, informazione e relazione con la famiglia previste dalle norme contrattuali per gli insegnanti e relativamente alle norme sulla valutazione. Le famiglie di tutti gli alunni di scuola primaria e secondaria possono attingere informazioni aggiornate sull'andamento scolastico degli alunni attraverso il registro elettronico.

Formazione dei docenti

La formazione dei docenti è una leva fondamentale per il miglioramento e per l'innovazione dell'offerta formativa. La scuola ha promosso al termine dell'a.s. 2019/20 la partecipazione dei docenti ad attività formative di ambito e ha realizzato al suo interno corsi relativi ai principali strumenti in uso. Il piano formativo d'istituto, approvato dal collegio docenti e inserito nel PTOF, includerà sicuramente nuove opportunità formative relative al mondo del digitale. Per quanto riguarda in modo particolare la didattica digitale integrata, i percorsi formativi potranno riguardare diverse aree: l'informatica (con riferimento al DigCompEdu, quadro sulle competenze digitali dei docenti e formatori), con priorità alla formazione sulla piattaforma in uso da parte dell'istituzione scolastica; le metodologie innovative di insegnamento e le loro ricadute sui processi di apprendimento (es. didattica breve, apprendimento cooperativo, flipped classroom, debate, project based learning; webquest); modelli inclusivi per la didattica digitale; privacy.

Il presente Piano scolastico per la DDI è approvato nel CD del 24/09/2020 con delibera n. 9

Regolamento per l'utilizzo di Office 365 per gli studenti dell'Istituto Comprensivo "Via Agnesi" - Desio

Lo Studente si impegna a:

- conservare la password personale e a non consentirne l'uso a qualsiasi titolo ad altre persone per accedere alla piattaforma;
- comunicare immediatamente all'Istituto attraverso email a animatoredigitale@ICAGNESIDESIO.onmicrosoft.com l'impossibilità ad accedere al proprio account o il sospetto che altri possano accedervi;
- utilizzare i servizi offerti e gli account la cui creazione si sia eventualmente resa necessaria, esclusivamente per lo svolgimento delle attività didattiche;
- non condividere immagini, dati o materiali offensivi, osceni o comunque non attinenti all'attività didattica;
- non utilizzare la piattaforma in modo da danneggiare, molestare o insultare altre persone o comunque comunicare dati personali senza l'autorizzazione dell'interessato;
- non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma Office 365;
- non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;
- osservare il presente regolamento, pena la sospensione da parte dell'Istituto dell'account personale dello Studente;
- utilizzare i servizi offerti solo ad uso esclusivo per le attività didattiche della scuola;
- non modificare in alcun modo il materiale prodotto da terzi e messi a disposizione per il solo scopo didattico.

Lo Studente e i genitori si assumono la piena responsabilità di tutti i dati da lui inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma Office 365.

Limiti di Responsabilità

L'Istituto non si ritiene responsabile di eventuali danni arrecati allo Studente a causa di guasti e/o malfunzionamenti del servizio e si impegna affinché la piattaforma Office 365 funzioni nel migliore dei modi.

Netiquette per lo Studente

Di seguito sono elencate alcune regole di comportamento che ogni studente deve per un uso corretto del servizio, tenendo presente che la **"buona educazione"** che regola i rapporti comuni tra le persone, vale anche in questo contesto.

1. Se utilizzi un PC non esclusivamente tuo non salverai i dati di accessi (nome utente e password) e ti disconnetterai al termine della sessione di lavoro;
2. in Posta e in Gruppi invierai messaggi brevi che descrivano in modo chiaro di cosa stai parlando;
3. indicherai sempre chiaramente l'oggetto in modo tale che il destinatario possa immediatamente individuare l'argomento della mail ricevuta;
4. non inviare mai lettere o comunicazioni a catena che causano un inutile aumento del traffico in rete;
5. non utilizzare la piattaforma in modo da danneggiare, molestare o insultare altre persone;
6. non creare e non trasmettere immagini, dati o materiali offensivi, osceni o indecenti;
7. non creare e non trasmettere materiale offensivo per altre persone o enti;
8. non creare e non trasmettere materiale commerciale o pubblicitario se non espressamente richiesto;
9. quando condividi documenti non interferire, danneggiare o distruggere il lavoro dei tuoi docenti o dei tuoi compagni;
10. non curiosare nei file e non violare la riservatezza degli altri studenti;
11. usare il computer e la piattaforma Office 365 in modo da mostrare considerazione e rispetto per compagni e insegnanti.

In caso di violazione delle norme stabilite nel presente Regolamento, l'Istituto nella persona del suo rappresentante legale, il Dirigente Scolastico, potrà sospendere l'account dello studente o revocarlo definitivamente senza alcun preavviso e senza alcun addebito a suo carico a fatta salva ogni altra azione di rivalsa nei confronti dei responsabili di dette violazioni.

Gli Amministratori hanno accesso a qualsiasi dato memorizzato negli account creati, inclusa la mail. Pertanto, in caso di attività anomale o segnalazioni relative a presunte violazioni del presente Regolamento, gli Amministratori si riservano la possibilità di controllare il contenuto degli account.

I.C. via Agnesi -
Desio

Regolamento sul corretto utilizzo delle piattaforme
digitali

Aggiornamento del:
23/03/2020

Gentili Genitori,

a seguito dell'emergenza Corona Virus e delle disposizioni Ministeriali d'Intesa con il Presidente della Regione Lombardia del 23/02/2020 e ai successivi Decreti della Presidenza del Consiglio del 01/03/2020, 04/03/2020 e 08/03/2020, saranno organizzate lezioni a distanza utilizzando le risorse didattiche digitali adottate dall'Istituto.

Le soluzioni digitali dedicate alla didattica a distanza consentono di condividere con gli studenti risorse didattiche digitali, video-lezioni e materiali interattivi per organizzare la lezione in remoto e proseguire l'attività di insegnamento.

A tale proposito L'Istituto via Agnesi di Desio si avvale del seguente strumento digitale:

MICROSOFT 365 EDUCATION – Suite di strumenti e servizi Microsoft tramite la quale gli studenti possono prendere confidenza con i programmi office ed utilizzarli per scopi didattici.

Al fine di garantire un uso corretto e responsabile degli strumenti digitali, nel rispetto della normativa vigente e della salvaguardia e tutela dei minori, si precisa quanto segue.

Gli strumenti di apprendimento digitale a distanza hanno scopi esclusivamente didattici e non possono essere utilizzate per altri scopi. Si tratta di ambienti "virtuale" che consentono a insegnanti e alunni di condividere materiali per lo studio individuale e consentire all'insegnante di raggiungere gli alunni tramite lezioni a distanza.

Tutte le attività sono condotte dai docenti nell'ambito dell'esercizio dell'attività di insegnamento ed esclusivamente per finalità didattiche.

Le interazioni tra minori e adulti consentite attraverso gli strumenti digitali sono riconducibili a quelle che si svolgono in classe nelle modalità di insegnamento ordinarie.

Pertanto i docenti che utilizzano tali strumenti devono sottostare ad una serie di obblighi che fanno già parte degli obblighi di servizio.

L'accesso a questi strumenti può avvenire, disponendo di una connessione internet, sia da computer che da tablet o smartphone.

Lo studente è tenuto a utilizzare la piattaforma studenti solo per fini didattici e con il proprio account. Sarà cura dei singoli insegnanti attivare spazi disciplinari invitando gli studenti delle proprie classi o gruppi di lavoro.

Non è consentito diffondere il materiale pubblicato al di fuori del gruppo di classe a meno che non si abbia l'autorizzazione a farlo.

I genitori non sono tenuti ad utilizzare la piattaforma, in quanto la stessa non è concepita come ambiente di scambio comunicazioni scuola – famiglia, nell'ambito delle quali sono già attivi i canali di comunicazione messi a disposizione dalla scuola.

Microsoft 365 Education

Una volta che la scuola abbia attivato un account dedicato per ogni alunno con il dominio della scuola, sarà possibile collaborare creando file condivisi, comunicare e fare lezioni online, gestire attività didattiche di vario tipo; per farlo ci si potrà avvalere di tutte le applicazioni Microsoft, quali ad esempio Teams o PowerPoint.

Per maggiori informazioni

<https://www.microsoft.com/it-it/education/products/office>

<https://privacy.microsoft.com/it-it/privacystatement>

Condizioni di utilizzo

Lo Studente si impegna a:

- conservare la password personale e a non consentirne l'uso a qualsiasi titolo ad altre persone per accedere alla piattaforma;
- comunicare immediatamente all'Istituto l'impossibilità ad accedere al proprio account o il sospetto che altri possano accedervi;
- utilizzare i servizi offerti e gli account la cui creazione si sia eventualmente resa necessaria, esclusivamente per lo svolgimento delle attività didattiche;
- non condividere immagini, dati o materiali offensivi, osceni o comunque non attinenti all'attività didattica;
- non utilizzare la piattaforma in modo da danneggiare, molestare o insultare altre persone o comunque comunicare dati personali senza l'autorizzazione dell'interessato;

L'infrazione alle regole nell'uso della piattaforma informatica potrebbe comportare sanzioni disciplinari come da Regolamento dell'Istituto.

Lo Studente e la sua famiglia si assumono la piena responsabilità di tutti i dati da lui inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma.

