

Istituto Com- prensivo Via Agnesi Desio	Rilevazione temperatura corporea Covid-19		
	18/05/2020	<b>MODALITA' OPERATIVE</b>	pag. 1 di 2

## Rilevazione temperatura corporea Covid-19

### Indice

1.	RIFERIMENTI .....	2
2.	MODALITÀ OPERATIVE .....	2

Istituto Com- prensivo Via Agnesi Desio	Rilevazione temperatura corporea Covid-19		
	18/05/2020	<b>MODALITA' OPERATIVE</b>	pag. 2 di 2

## 1. RIFERIMENTI

- Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro.
- DPI: dispositivi protezione individuale.

## 2. MODALITÀ OPERATIVE

Il dipendente che si reca in azienda è tenuto a citofonare e, prima di fare ingresso, attendere la persona designata per la rilevazione della temperatura corporea. Tale attività deve essere effettuata dalle persone designate.

La rilevazione della temperatura viene eseguita in postazione dedicata e posta \_\_\_\_\_.  
La postazione è allestita con tavolino, alcool denaturato e panno per sanificazione, DPI quali occhiali, mascherina e guanti, busta chiusa per conservazione degli occhiali, cestino per eliminazione del materiale di disinfezione e dei guanti monouso.

A. PRIMA DELLA RILEVAZIONE la persona designata deve:

1. Sanificare il tavolino impiegando il panno per sanificazione imbevuto di alcool denaturato;
2. Disinfettare il termometro, impiegando il panno imbevuto di alcool denaturato, riporlo sul tavolino all'interno della custodia;
3. Gettare il materiale utilizzato per la disinfezione nel cestino dedicato;
4. Lavarsi le mani con acqua e sapone per almeno 20 s oppure tramite igienizzanti a base alcolica;
5. Indossare i DPI, nell'ordine guanti, mascherina, occhiali, ricevuti in dotazione dal datore di lavoro;
6. Prendere il termometro dalla custodia;
7. Porsi ad una distanza minima di 1 m dal dipendente di cui deve essere rilevata la temperatura;
8. Rilevare la temperatura corporea del dipendente passando il termometro sulla fronte senza alcun contatto con la cute;
9. Il valore della temperatura rilevato non deve essere registrato per iscritto.

B. DOPO LA RILEVAZIONE la persona designata deve:

1. Se il valore della temperatura è uguale o supera i 37,5 °C, accompagnare il dipendente al di fuori dell'azienda, invitandolo a sentire il proprio Medico di Medicina Generale. Informare immediatamente il proprio Responsabile aziendale che provvederà a formalizzare l'allontanamento del dipendente con conseguente osservazione di un periodo di quarantena di 14 giorni dalla data di rilevazione;
2. Se il valore è inferiore ai 37,5 °C, comunicare al dipendente la sua libera entrata in azienda;
3. Riporre nella custodia il termometro dopo averlo disinfettato con panno imbevuto di alcool;
4. Gettare il materiale utilizzato per la disinfezione nell'apposito cestino;
5. Rimuovere i DPI, nell'ordine occhiali e guanti. La mascherina deve essere tenuta dalla persona designata tutto il giorno.
6. Riporre gli occhiali sul tavolino in busta chiusa;
7. Gettare i guanti monouso nell'apposito cestino.

C. TRA UNA RILEVAZIONE E L'ALTRA la persona designata deve:

1. Indossare sempre la mascherina;
2. Sanificare il tavolino ogni 2 ore;
3. All'arrivo di un dipendente seguire le indicazioni del paragrafo 2.A dal punto 4.