



# ISTITUTO COMPRENSIVO VIA AGNESI

SCUOLA SECONDARIA DI 1<sup>A</sup> GRADO "PIROTTA" – SCUOLE PRIMARIE VIA AGNESI ~ VIA DIAZ – SCUOLA DELL'INFANZIA "S. MARIA"

Cod. Mecc. MIIC879004 - C.F. 83010550156

e.mail [miic879004@istruzione.it](mailto:miic879004@istruzione.it) - [miic879004@pec.istruzione.it](mailto:miic879004@pec.istruzione.it)

Via Agnesi 10 - 20832 DESIO (MI) ~ ☎ 0362/624030 - 📠 e fax 0362/620278

Prot. n. 3571 /B15

Desio, 14/09/2015

A tutte le Ditte Interessate  
A tutte le Scuole di Monza e Brianza  
SITO WEB DELL'ISTITUTO  
ATTI

## BANDO DI GARA PER SELEZIONE DITTA INCARICATA PROGETTO SCUOLA PULITA (periodo settembre 2015 – agosto 2016)

CIG: **ZAA160A757**

- Visto l'art. 125 del D.L.gs 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- Visto il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (PDR 5 ottobre 2010, n. 207);
- Visto il D.I. 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"; nonché ARTT 31- .34
- Verificata la necessità di procedere all'acquisto di prodotti per la pulizia e materiale igienico sanitario;
- Ritenuto di aver individuato come criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 D.Lvo n. 163/2006;

### Il Dirigente Scolastico

indica una procedura di gara per l'individuazione di un'azienda per l'attuazione del progetto "SCUOLA PULITA" che riguarderà tutti i plessi facenti capo all'Istituto Comprensivo Via Agnesi di Desio come sotto specificato.

Il progetto sarà realizzato previa disponibilità finanziaria nell'apposita scheda di attività A01 del Programma Annuale.

### Art 1. Amministrazione appaltante

Istituto Comprensivo Via Agnesi – Via Agnesi, 10 Desio (MB)

#### PLESSI INTERESSATI

Plesso scuola infanzia S. Maria

Plesso scuola primaria Via Agnesi

Plesso scuola primaria G. Gavazzi (via Diaz)

Plesso scuola secondaria di 1° grado "L. PiroTTa"

## Art 2. Oggetto della Fornitura

1. fornitura di prodotti specifici per la pulizia e la sanificazione degli ambienti scolastici come da normativa vigente in materia di prevenzione e sicurezza (consegna delle schede tecniche di ogni prodotto in caso di assegnazione del bando). I prodotti sono quelli riportati nella seguente tabella.

**Plesso Primaria Via Agnesi**

**Plesso Primaria Via Diaz**

**Plesso Infanzia Via Diaz**

**Plesso Secondaria di 1° grado L. Pirotta**

<b>Descrizione prodotto</b>	<b>Formato (bottiglie/taniche/rotoli)</b>	<b>Prezzo iva esclusa</b>
Sgrassatore per banchi e arredi		
Detergente a base cloro per pulizia servizi igienici		
Detergente pronto all'uso per servizi igienici		
Disincrostante per tazze wc e turche		
Detergente per pavimenti alcalino		
Detergente per vetri		
Detergente sanificante per tutte le superfici		
Detergente per pavimenti in legno		
Detergente lavaggio vetri a secco		
Carta igienica		
Carta Mani		
Sacchetti per pattumiera		

**(inserire il formato e il prezzo comprensivo di iva)**

2. formazione mirata del personale collaboratore scolastico sul corretto utilizzo degli stessi e delle attrezzature nel rispetto della normativa sulla sicurezza.
3. monitoraggio periodico dei consumi che deve consentire la quantificazione esatta della fornitura fino al raggiungimento di standard ottimali.
4. l'offerta di fornitura dovrà essere effettuata sulla base di una visita accurata nei singoli plessi, necessaria per rilevare:
  - ❖ la metratura dei locali
  - ❖ la tipologia di materiali presenti negli spazi da pulire
  - ❖ lo stato di pulizia esistente.
5. La finalità del progetto è quella di migliorare gli standard qualitativi del servizio di pulizia col massimo contenimento della spesa e di mettere il personale nelle condizioni di lavorare ottemperando la normativa sulla sicurezza.

### **Art 3. Durata della Fornitura**

Il periodo della fornitura viene conferito per un anno a partire dalla data del contratto. Per la scadenza non è richiesto ulteriore preavviso o notifica. Non è ammessa come da normativa, la proroga né il rinnovo espresso o tacito.

### **Art 4. Prezzi oggetto della fornitura**

I prezzi indicati per prodotto dovranno portare la dicitura "IVA esclusa". I prezzi che saranno indicati dovranno essere mantenuti invariati per la durata di 1 anno dalla stipula del contratto.

### **Art 5. Stipula del contratto**

La stipula del contratto avverrà secondo le indicazioni contenute nell'art.11 e 12 del D.lgs 163/2006.

### **Art 6. Ordini, luogo e termine di esecuzione della fornitura**

Gli ordini seguiranno la presente tempistica: bimestrale a partire dalla firma del contratto.

La consegna dovrà avvenire, a cura e spese della ditta aggiudicataria nei plessi di riferimento ad esclusione di carta igienica e carta mani che dovrà essere consegnata presso la sede di via Agnesi. Non sono ammesse giustificazioni per eventuali ritardi nelle consegne.

### **Art 7. Pagamenti**

Il pagamento verrà effettuato da questo Istituto a completamento di ciascuna o più forniture esclusivamente a mezzo proprio istituto cassiere, entro 30 o 60 gg. dal ricevimento della fattura elettronica. Le fatture relative alla fornitura resa saranno liquidate a seguito della verifica della regolare esecuzione delle prestazioni pattuite, nonché a seguito di formale accettazione ed ossequio alle norme e modalità obbligatorie inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 D.lgs. n. 136 del 13/08/2010 e successive modifiche ed integrazioni. Ai sensi del Decreto 3 Aprile 2013 n. 55 e della Circ. Min. prot. n. 3359 del 17/04/2014 si comunica il codice univoco dell'ufficio **UFHYD8** di questo Istituto che dovrà essere utilizzato al fine della fatturazione elettronica e quale riferimento in ogni comunicazione con i fornitori.

### **Art 8. Requisiti di partecipazione e Documentazione obbligatoria per i concorrenti**

Per poter partecipare alla gara i concorrenti dovranno possedere i seguenti requisiti:

- a) essere iscritti per attività inerenti alla presente fornitura alla C.C.I.A.A. – Registro delle Imprese, per le Imprese italiane o straniere residenti in Italia o equivalente dichiarazione di iscrizione al Registro Professionale dello Stato di residenza per le Imprese straniere;
- b) non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dagli appalti di cui all'art. 38 del D.Lgs. n.163/2006;
- c) non trovarsi nelle condizioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. nei confronti di altro partecipante, in forma singola o associata alla gara;
- d) essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro e non avere in corso una procedura di emersione del lavoro sommerso (L. n. 266/2002);
- e) essere in regola con i contributi previdenziali/assistenziali nonché assicurativi a tal fine dovrà presentare l'ultimo DURC aziendale pena la decadenza;
- f) compilare la dichiarazione di tracciabilità ai sensi della legge 13/08/2010 n.136 e dovrà comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3, comma 7, della legge n.136/2010, nonché generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, nei termini previsti dalla legge; la mancata comunicazione dei suddetti dati, comporta l'immediata risoluzione del contratto. I suddetti requisiti potranno essere autocertificati tramite i modelli.

**Possano presentare domanda di partecipazione:** tutti i soggetti che ritengano di essere in possesso dei requisiti richiesti operanti nel settore oggetto della gara.

### **Art 9. Modalità e termini di presentazione delle domande di partecipazione**

Le offerte dovranno pervenire a mano, tramite posta certificata oppure tramite posta ordinaria entro e non oltre le **ore 12,00 del 22/09/2015** all'Istituto Comprensivo di Via Agnesi, via Agnesi, 10 Desio (MB).

#### **Non farà fede la data e il timbro postale.**

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta purchè ritenuta idonea e conveniente ai sensi del D.lgs 163/2006.

Le domande prive delle indicazioni previste nel presente bando o presentate oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione.

Il plico, debitamente sigillato, dovrà essere trasmesso all'istituto Comprensivo Via Agnesi, Via Agnesi, 10 - Desio(MB).

**Le ditte dovranno presentare:** un plico chiuso controfirmato sul lembo di chiusura e recante all'esterno la ragione sociale e l'indirizzo del concorrente con la dicitura "OFFERTA PROGETTO SCUOLA PULITA", all'interno del plico dovrà essere esplicitato quanto segue:

1. fornitura di prodotti (tipologia e quantità) divisi per plesso e con prezzo specificato senza IVA.
2. garanzia di formazione al personale ripetuta anche più volte, sul corretto utilizzo di prodotti e delle attrezzature con spiegazione di dove e come svolgere i lavori in ogni spazio.
3. garanzia che la fornitura dei prodotti avvenga presso le strutture interessate.
4. autocertificazione resa ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 28/12/2000 n°445
5. dichiarazione di tracciabilità resa ai sensi della Legge 136/2010

L'amministrazione si riserva di chiedere chiarimenti e integrazioni sulla documentazione presentata.

### **Art 10. Valutazione delle domande e affidamento incarico**

L'esame delle candidature sarà effettuato da una commissione costituita dal Dirigente Scolastico dott.ssa Antonella Giovanna Colombo, dal Direttore Amministrativo dott.ssa Pina Cusumano, da un docente **Sig.ra Stamerra Cristina** e da un genitore **Sig.ra Motta / Sig.ra Zambon**; l'apertura delle buste avverrà **il 23/09/2015 alle ore 12.00** e, successivamente, sarà informata solamente la ditta aggiudicataria della fornitura.

L'incarico sarà conferito, in presenza dei requisiti richiesti, anche nel caso di un unico concorrente. Si potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

In sede di valutazione comparativa saranno escluse le offerte condizionate, incomplete, e/o presentate secondo modalità differenti da quelle richieste.

L'affidamento avverrà nel rispetto del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 D.Lvo n. 163/2006, con l'attribuzione dei seguenti criteri:

<b>Parametro</b>	<b>Punteggio massimo attribuibile</b>
<b>a) corretta impostazione del progetto</b> ottimo = punti 5 medio = punti 2 minimo = punti 1	Punti 5 (cinque)

<p><b>b) prezzo progetto</b>  il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta economica che presenterà il prezzo più basso. Alle altre offerte il relativo punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula:  <math>P = \text{somma dei prezzi dei prodotti}</math>  <math>P = (C \text{ min}/C \text{ off}) \times 45</math> dove  C min = prezzo più basso  C off = prezzo offerto dalla ditta in esame</p>	<p>Punti 45 (quarantacinque)</p>
<p><b>c) formazione</b>  il punteggio sarà attribuito secondo la specifica che segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 volta all'anno = punti 10</li> <li>• 2 volte all'anno in occasione dei controlli periodici se necessario = punti 20</li> <li>• 3 volte all'anno su specifica richiesta = punti 30</li> </ul>	<p>Punti 30 (trenta)</p>
<p><b>d) Controllo</b>  Il punteggio sarà attribuito secondo la specifica che segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 volta all'anno = punti 5</li> <li>• 2 volte all'anno = punti 10</li> <li>• 3 volte all'anno = punti 15</li> <li>• 4 volte all'anno = punti 20</li> </ul>	<p>Punti 20 (venti)</p>

**Art 11. Trattamento dati personali**

I dati forniti saranno trattati esclusivamente per fini amministrativi e contabili, in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto di collaborazione.

All'atto del conferimento dell'incarico verrà sottoscritta l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs n. 196/2003.

**Art 12. Pubblicazione bando**

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della scuola [www.ic-agnesidesio.gov.it](http://www.ic-agnesidesio.gov.it) e trasmesso via e mail a tutte le scuole della provincia di Monza e della Brianza.

Il Dirigente Scolastico  
dott.ssa Antonella Giovanna Colombo

